

Nr. 2648 din 16.09.2019

Aprob publicarea pe site-ul
ISJ Mureș
inspector școlar general

ANUNT

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „AUGUSTIN MAIOR” REGHIN



Organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a 1 post de îngrijitor la Școala Gimnazială „Mirona”

În conformitate cu HG. 1027/11.11.2014 pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin H.G. nr. 286/2011.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin H.G. nr. 286/23.03.2011, cu modificările și completările ulterioare, următoarele:

I. CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS/EXAMEN

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre UE sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
- vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- capacitatea deplină de exercițiu;
- stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinirea condițiilor de studii, și după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- candidatul nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

II. CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS

- studii gimnaziale/medii;
- cunoștințe în domeniul Sănătății și Securității în Muncă și PSI;
- abilități de relaționare-comunicare cu întreg personalul din învățământ;
- abilități de muncă în echipă;
- disponibilitate la program flexibil;
- răspundere pentru inventarul încredințat;
- efectuare deplasări în interes de serviciu, în limita sarcinilor, atribuțiilor și responsabilităților din fișa postului;
- efectuare de alte sarcini trasate de către conducerea școlii în limita capacității fizice și intelectuale și a programului de lucru;

III. DOSARUL DE CONCURS VA CONȚINE OBLIGATORIU:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- curriculum vitae (autobiografia pe scurt);
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copia documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- copia carnetului de muncă, conformă cu originalul sau după caz o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și în specialitatea studiilor, după caz filă REVISAL;
- declarație pe propria răspundere din care să rezulte că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterioare desfășurării concursului de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate; respectiva adeverință va conține în clar: numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în format standard stabilit de Ministerul Sănătății.

BIBLIOGRAFIA CONCURSULUI DE OCUPARE A POSTULUI DE ÎNGRIJITOR

- Legea nr. 319/2006 privind protecția și securitatea în muncă- republicată cu modificările și completările ulterioare și normele de aplicare prin HG 1425/2006:
CAPITOLUL IV: OBLIGAȚIILE LUCRĂTORILOR
CAPITOLUL V: SUPRAVEGHEREA SĂNĂTĂȚII
CAPITOLUL VI: COMUNICAREA, CERCETAREA, ÎNREGISTRAREA ȘI RAPORTAREA EVENIMENTELOR
CAPITOLUL VII: GRUPURI SENSIBILE LA RISCURI
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor- republicată cu modificările și completările ulterioare:
CAPITOLUL I : DISPOZIȚII GENERALE
CAPITOLUL II: OBLIGAȚIILE PRIVIND APĂRAREA ÎMPOTRIVA INCENDIILOR
- Legea nr.477/ 2004 privind Codul de conduit a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.
CAPITOLUL II. NORME GENERALE DE CONDUITĂ PROFESIONALĂ A PERSONALULUI CONTRACTUAL

CONCURSUL VA CONSTA DIN URMĂTOARELE PROBE:

- **SELECȚIA DOSARELOR**
- **PROBĂ SCRISĂ- 2 ore**
- **PROBĂ PRACTICĂ- 1 oră**
- **INTERVIU**
- **Dosarele pentru înscrierea la concurs se pot depune la secretariatul Școlii Gimnaziale "Augustin Maior" Reghin, str. Școlii Nr. 3, în zilele lucrătoare, între orele 8,00- 15,00 conform următorului grafic:**

Etapa de concurs	Data/Perioada	Observații
Publicarea anunțului	17.09.2019	Site-ul ISJ Sediul central
Depunerea dosarelor	18.09-08.10.2019	Secretariatul Școlii Gimn. "Augustin Maior" Reghin
Selecția dosarelor	09.10.2019	
Publicarea listei candidaților după selecția dosarelor	09.10.2019 până la ora 12,00	
Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs	09.10.2019 Între orele 12,00-14,00	
Afișarea rezultatelor după contestații	09.10.2019 Orele 15,00	
Proba scrisă	10.10.2019 Orele 9,00-11,00	
Afișarea rezultatelor după proba scrisă	10.10.2019 Orele 13,00	
Depunerea contestațiilor la proba scrisă	10.10.2019 Orele 13,00-13,30	
Afișarea rezultatelor contestațiilor la proba scrisă	10.10.2019 Orele 14,00	
Proba practică	11.10.2019 Orele 9,00-10,00	
Afișarea rezultatelor după proba practică	11.10.2019 Orele 11,00	
Depunerea contestațiilor la proba practică	11.10.2019 Orele 11,30-12,00	

Afișarea rezultatelor contestațiilor la proba practică	11.10.2019 Orele 13,00	
Interviu	11.10.2019 Orele 13,00-14,00	
Afișarea rezultatelor la interviu	11.10.2019 Orele 14,30	
Afișarea rezultatelor finale	11.10.2019 Orele 15,00	

Relații suplimentare se pot obține la nr. de telefon 0265- 511150.

DIRECTOR,
prof. Cristina Bianca BELDEAN

